УТВЕРЖДАЮ

ПЛАН

по устраьеішю недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказаяия услуг

муниципалъного учреждения культуры «Судоверфский культурно-досуговый комплекс»

(наименоFание организации)

на 2020 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, вьілвленные в ходе независггмой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наимеііование мероприятия по устраненяю недостатков, выявленяъіх в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и  ДОЛЯ(НОСТИ) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реалюованн ые меры по устранению выявленных недостатков | фактически й *срок* реализации |
| І. Открыто | сть и доступность информации об | оргатіизации | а це а Е е Павловна, директор |  |  |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организацигl культуръі, размещенной не официальном сайте организации в сети «Интернет›, порядку размещения ипформации на официальном сайте поставщика услуг в сети  «Интернет» согласно требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 *г. N•.* 277 "Об утверждение требовашій к содержанию и форме предоставления информацші о деятельности организацітй культуры, размещенной на официальных сайтах | Разместить недостающую информациіо о деятельности MVK  «Судоверфсішй ltДK  o деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» | 1 квартал  2020 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уполяомояеRного федералъяого органа исполнительяой власти, органов государственной власти субъекгов Россиііской Федерацил, органов местного самоуправления и оргаьизациіі хультуры в сети "Интернет", в яастьость:   * сведения об уяредителе/учредителях * контактнъте телефоны, адреса электронной почты уиредятеля/уяредителей * адрес сайта * положения о филиалах и представительствах |  |  |  |  |  |
| . Обеспечить наличие и функционирование на официальное сайте организации культуры информации о дистанцлонных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности:  - обеспечить техніптесьую возможность выражения полуяателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры (наличие ані‹еты для опроса граждан или гиперссыпки на неё) | Разместить анкету на официальное сайте учреждения или ссылку на нее | 01.03.  2020 | Гlятераская Светлана Викторовна, художествепяый руководитель. |  |  |
| 11. Ком | фортность условий предоставления | услуг |  |  |  |
| Обеспечwгь в оргапизагіии комфортные условия ддя предоставления услуг (перечень параметров ком‹[›ортных условиіі Останавливается в ведомственгіом нормативном акте улолномоченного федерального органа ислолгіительной власти об угверждении поі‹азателей независимой оиснт‹и і‹зчестоа), в ‹частности:  - доступность литъевой воды | Создать комфортную зону отдыха (ожидаіпія) оборудова ццущ соответствующей мебелью, а таК же  обеспечить постоянный питьевой  режим (бутилированная вода) | В течении года, црц налшіии финансирования | Соколова Анна Игоревна, заместитель директора, Анкудинова Маgина СтаптЈславовт‹а, |  |  |
|  |  |  | заместителъ директора по АХЧ. |
| III. До | ступность услуг для и нвалидов |  |  |  |  |
| Обеспечить в организации условия досту гшости, позволяющие ітнвалидам получать услуги ітаравне с другими:   * обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаиий, оказываемой работниками прошедшими необходимое обучение (инструктирование) * возможность предоставления услуг в дистандионном режіпіе или на дому | Обеспечить солровоя‹дение инвалидов сотрудниками Направлять сотрудников на обучение, проводить инструктажи. Предоставлять библиотечно- информационные услуги для инвалидов на дому | В течение года | Ланцева Евгения Павловиа, директор. |  |  |